

Prot. n. 4182/2020 FF-MLN

del 25/05/2020

OGGETTO: Prolungamento dell'affidamento diretto in esclusiva e in urgenza ai sensi dell'art. 36 comma 2 lett. a) e art. 63 comma 2 lett b) e c) del D.Lgs 50/2016 e s.m.i. per la per la fornitura di "NOD. Cg-Prkdc^scidHr^hr/NCrHsd 18-20 grammi maschi e relativi accessori necessari per il trasporto" per l'IRST di Meldola. CIG: Z3723BC06A – Nuova scadenza 31/12/2020

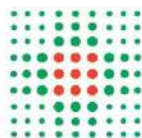
IL DIRETTORE AREA PROVVEDITORATO

Normativa di riferimento:

- D.Lgs. 2 gennaio 2018 n.1 (Codice della protezione civile) ed in particolare l'art. 7, comma 1, lettera c), e l'art. 24, comma1;
- D.Lgs. 18 aprile 2016 n. 50 e ss.mm.ii. (Codice dei contratti pubblici) ed in particolare gli artt. 63 e 163;
- D.L. 02/03/2020 n. 9 "Misure urgenti di sostegno per le famiglie, lavoratori e imprese connesse all'emergenza epidemiologica da COVID-19" ed in particolare all'Art. 34.
- DPCM 22/03/2020 e normativa di riferimento richiamati in premessa
- Decreto del presidente della Giunta Regionale dell'Emilia Romagna 42 del 20/03/2020 e normativa di riferimento richiamati in premessa;

Prmesso che:

- è stata espletata la procedura per l'affidamento della fonitura di "NOD. Cg-Prkdc^scidHr^hr/NCrHsd 18-20 grammi maschi e relativi accessori necessari per il trasporto" ai sensi dell'art. 36, c. 2, lett. a) e dell'art. 63, c.2, lett. b) e c) del D. Lgs. 50/2016 e s.m.i., aggiudicata con provvedimento prot. 4061/2018 del 25/05/2018;
- il termine di validità contrattuale è stato stabilito in mesi 12 (dodici) con decorrenza 25/05/2018 con la possibilità di rinnovo di ulteriori 12 (dodici) mesi;
- si è proceduto al rinnovo per mesi 12 (dodici) con provvedimento ns. protocollo 4405/2019 del 23/05/2019 e pertanto sino al 24/05/2020 come specificato nella lettera contratto, da voi firmata per accettazione, al paragrafo rubricato "durata del contratto", con CIG: Z3723BC06A;



Area Provveditorato e supporto amministrativo Direzione di Presidio

Cosiderato il contesto di emergenza sanitaria (COVID-2019) che impone, con i recenti DPCM e DL vigenti in materia, una limitazione allo svolgimento dell'attività lavorativa con impegno del personale da remoto sia per l'Istituto che per gli Operatori Economici, con conseguenti limitazioni dell'attività amministrativa che determinano rispettivamente un rallentamento nell'espletamento delle nuove procedure ed una difficoltà a partecipare alle procedure in considerazione anche delle limitate attività di supporto finalizzate alla partecipazione alle gare;

Considerato che, l'importo residuo è di € 4.949,60 oltre IVA rispetto a quello contrattualizzato di € 15.000,00 oltre IVA;

Dato atto della richiesta inviata a mezzo pec da parte dello scrivente servizio ns. prot agli atti 3857/2020 del 15/05/2020, con la quale è stata richiesta la disponibilità alla ditta a prolungare la scadenza sino al 31/12/2020 nelle more dell'espletamento della nuova procedura di gara ;

Considerato che il fornitore con pec ns. protocollo agli atti 4116/2020 del 22/05/2020 ha manifestato la disponibilità a garnatire la fonitura senza soluzione di continuità alle medesime condizioni contrattuali sino al 31/12/2020;

Ritenuto necessario ed opportuno garantire la fornitura in oggetto per evitare l'interruzione delle attività di laboratorio, nel rispetto dell'importo massimo contrattualizzato, sino al 31/12/2020 e comunque nelle more di svolgimento della nuova procedura, che si intende espletare in un contesto di trasparenza soprattutto teso ad assicurare la massima partecipazione degli operatori economici ai sensi del d.Lgs 50/2016 e s.m.i. e della delibera A.N.A.C. n. 312 del 09 aprile 2020;

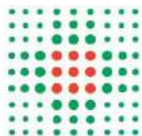
Attestata la regolarità tecnica e la legittimità del provvedimento di cui al presente atto;

Richiamata la deliberazione n. 5 prot. 2675/2017 ad integrazione della delibera n. 2 del 28/02/2017 concernente attribuzione deleghe amministrative con la quale la Direzione Generale ha definito l'assetto organizzativo e le attribuzioni di responsabilità;

DISPONE

Per le motivazioni indicate in premessa che si inendono integralmente richiamate:

1. di autorizzare il prolungamento del del contratto sino al 31/12/2020 con possibilità di recesso anticipato nel caso in cui si rendesse disponibile, prima della scadenza, una nuova aggiudicazione dall'IRST o, ancora qualora per mutate esigenze dell'Istituto, la presente fornitura non risultasse più conveniente per l'ente, fermo restando l'importo contrattuale massimo complessivo di € 15.000,00 oltre IVA;



Area Provveditorato e supporto amministrativo Direzione di Presidio

2. di precisare che la fornitura sarà eseguita agli stessi patti e condizioni contemplate nel contratto con la ENVIGO RMS SRL ivi comprese quelle economiche ;
3. di confermare la nomina quale Responsabile Unico del Procedimento ai sensi dell'art. 31 del D.lgs. 50/2016 la sottoscritta Dott.ssa Stefania Venturi, Direttore Area Provveditorato e Supporto Amministrativo alla Direzione Medica di Presidio Ospedaliero in possesso di tutti i requisiti previsti dalla normativa vigente per lo svolgimento delle competenze ad esso attribuite;
4. di precisare che, ai fini degli adempimenti in tema di tracciabilità dei flussi finanziari di cui alla Legge n.136/2010 e s.m.i., il codice CIG derivato per l'IRST è il seguente: Z3723BC06A;
5. di mantenere l'imputazione della spesa derivante dall'adozione del presente provvedimento sul relativo conto economico del bilancio d'esercizio 2020;
6. di dare mandato all'Unità Operativa Bilancio e Flussi Finanziari ad effettuare il pagamento sulla base degli ordini di acquisto emessi;
7. di trasmettere il presente atto al Dirigente dell'Area Economico Finanziaria per l'espletamento dei relativi adempimenti in tema di redazione e gestione dei bilanci economici dell'Ente nei diversi anni di competenza;
8. di dare attuazione alle vigenti disposizioni normative in tema di trasparenza, pubblicando il presente provvedimento sul sito istituzionale dell'IRST nella sezione "Bandi di gara ed avvisi";
9. di precisare che la trasmissione del presente atto a tutte le articolazioni aziendali interessate all'esecutività dello stesso si intende assolta ad ogni conseguente effetto, con la pubblicazione sul sito istituzionale.

Direttore Area Provveditorato e
Supporto Amministrativo alla
Direzione Medica di Presidio
Dott.ssa Stefania Venturi

Pubblicato in data 25/05/2020